

# FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 31/05/2024

## I – DÉFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction du travail					
2	LIBELLE DU POSTE : Inspecteur du travail					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 5					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A					
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FAF					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962 02 CENTRE DE TRAVAIL : 3661	CODE POSTE : 8417 PROGRAMME R.H : 96701				
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – Tahiti – Papeete, rue Tepano Jaussen - Immeuble Papineau – 3 <sup>e</sup> étage					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Il veille à l'application du droit du travail dans les entreprises dans tous ses aspects juridiques et techniques (santé et sécurité, durée du travail etc.). Il garantit l'accès au droit permettant un meilleur respect de la réglementation Il facilite le dialogue social en tant qu'interlocuteur des partenaires sociaux en cas de difficultés de fonctionnement des instances représentatives du personnel.					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES :	2	0	0	0	0
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Directeur du travail					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Véhicule de service pour les contrôles, formation (obligatoire)					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none"><li>- Déplacements sur l'ensemble de la Polynésie et interventions sur des lieux de travail variés</li><li>- Confrontation à des situations conflictuelles</li><li>- Charge de travail importante</li><li>- Autonomie assez large dans l'organisation de l'activité</li></ul>					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none"><li>- Contrôler l'application du droit du travail dans les entreprises et sur les chantiers notamment en réalisant des visites sur place (identifier et sanctionner les manquements)</li><li>- Analyser les conditions de travail (durée du travail, rémunération, santé et sécurité etc.)</li><li>- Mener des enquêtes relatives aux accidents du travail et aux maladies professionnelles</li><li>- Instruire toute demande d'autorisation ou de dérogation relevant de sa compétence (notamment de licenciement de salarié protégé etc.)</li><li>- Renforcer le dialogue social et participer aux règlements des conflits</li><li>- Animer et appuyer juridiquement le système de l'inspection du travail</li><li>- Faciliter l'accès au droit par l'information et accompagnement des usagers</li></ul>					
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"><li>- Participer à des groupes de travail, réunions en entreprises et avec les services partenaires.</li><li>- Participer à des actions de prévention des risques professionnels</li><li>- Assurer un suivi des contrôles et rendre compte de son activité</li></ul>					

## II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Attaché d'administration
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Droit du travail

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Maîtriser le droit du travail		X	
	- Connaître et comprendre les règles relatives à la santé et à la sécurité		X	
	- Savoir mener seul un contrôle en entreprise ou sur chantier		X	
	- Faire preuve d'autorité et de diplomatie		X	
	- Savoir utiliser les ressources documentaires et actualiser ses connaissances		X	
	- Maîtriser l'utilisation des outils bureautiques		X	
	- Etre rigoureux et organisé dans le travail		X	
	- Avoir un esprit d'analyse et de recherche		X	
	- Aptitude au travail en partenariat		X	
	- Savoir prendre des initiatives et rendre compte		X	
	- Posséder des capacités de raisonnement et de rédaction juridique			X
	- Confidentialité et devoir de réserve			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Une expérience récente de 10 ans dans la catégorie A ou équivalent au domaine. Soit 5 ans d'expérience récente dans le domaine juridique est souhaitable.
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : Formation à l'INTEFP
----	---

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : Compte tenu de l'investissement occasionné par la formation, une durée d'affectation minimum de 4 ans voire plus apparaît nécessaire
----	---