

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 19/07/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : DIRECTION DE L'AGRICULTURE (DAG)					
2	LIBELLE DU POSTE : Chef d'antenne Ua Pou - Conseiller en développement agricole					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B					
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE		CODE POSTE : 6402			
	PROGRAMME : 962 02		CENTRE DE TRAVAIL : 383			
	PROGRAMME R.H : 965 01					
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : MARQUISES – UA POU - Hakahau					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Le conseiller en développement agricole contribue à la promotion des filières agricoles en expertisant et en accompagnant la mise en œuvre des projets de création, d'extension et de diversification agricole. Il assure la conduite de parcelles pilotes ou parcelles d'expérimentation.					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES : 1				1	
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef de la subdivision des îles Marquises					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Outils bureautiques					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Grande disponibilité ;- Déplacements dans les îles ;- Nombreux interlocuteurs ;- Permis VL indispensable					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Evaluer l'opportunité globale, la faisabilité technique, économique et juridique d'un projet de développement agricole (projet de création, d'extension ou de diversification) ;- Mettre en œuvre les programmes d'action définis par filière ;- Assurer la vulgarisation des agriculteurs ;- Instruire les dossiers de demande d'aide des agriculteurs ;- Mener des enquêtes agricoles pour l'obtention de la carte professionnelle agricole délivrée par la chambre de l'agriculture et de la pêche lagonaire (CAPL) ;- Assurer le suivi des associations et des coopératives agricoles ;- Assurer le suivi des lotissements agricoles ;- Encadrer une équipe ;- Réaliser et suivre les expérimentations en respectant les protocoles.					
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">- Participer aux réunions relatives aux programmes agricoles en collaboration avec les bureaux et les secteurs agricoles en fonctions des besoins ;- Rédiger les rapports de suivi des essais ;- Réaliser l'entretien de premier niveau des équipements utilisés sur les parcelles d'essais et les parcelles pilotes.					

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Agriculture

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissances de l'environnement socio-économique et du cadre réglementaire de l'agriculture en Polynésie française ;		X	
	- Connaissances de la réglementation et des normes applicables en matière d'exploitation agricole ;		X	
	- Maîtrise des techniques et outils de gestion et de comptabilité ;		X	
	- Maîtrise des techniques rédactionnelles ;		X	
	- Maîtrise des techniques de communication et de négociation ;		X	
	- Maîtrise de la langue tahitienne ;		X	
	- Sens de l'organisation ;		X	
	- Esprit d'initiative et de polyvalence.		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience souhaitée dans un poste similaire
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : En agriculture
----	---

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum
----	--

Le Directeur,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :