

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 22/01/2024 BAC

I – DEFINITION DU POSTE

1	ETABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER DE LA POLYNESIE FRANCAISE Pôle Médico-Technique – Service : Pharmacie à usage intérieur (PUI) – Unité : Pharmacie
2	LIBELLE DU POSTE : Praticien hospitalier spécialisé en pharmacie hospitalière
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : Centre Hospitalier de la Polynésie française CHAPITRE : 64 ARTICLE : 11 PARAGRAPHE : 21 CODE POSTE : 1164
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV - TAHITI – PIRAE – TAAONE
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Le praticien hospitalier contribue aux réflexions en termes de thérapeutique et participe aux vigilances, conformément au projet d'Etablissement.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef de service de la pharmacie
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Moyens informatiques et bureautiques ;- Logiciels informatiques de gestion des patients (AS400, DMPWeb) ;- Moyens généraux du service et spécifiques à la spécialité ;- Accès à la bibliothèque médicale.
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Disponibilité importante ;- Participation obligatoire aux astreintes.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Assurer l'approvisionnement et la gestion des médicaments et dispositifs médicaux ;- Analyser la prescription médicale et procéder à la validation pharmaceutique (dont préparations magistrales, nutrition parentérale et cytotoxiques) ;- Participer au contrôle et à la libération des préparations magistrales et hospitalières, des préparations de nutrition parentérale et des préparations de cytotoxiques et autres préparations aseptiques ;- Participer, en matière d'assurance qualité, à la rédaction et validation des procédures avec évaluation et suivi de leur application ;- S'assurer de la traçabilité des médicaments ayant le statut de Médicaments Dérivés du Sang ;- Suivre les marchés des médicaments et des dispositifs médicaux (Appel d'Offres) ;- Participer à l'hygiène et à la gestion des risques ;- Gérer les équipements et matériels mis à sa disposition ;- Participer à la pharmacovigilance et à la matériovigilance ;- Participer aux astreintes : préparations magistrales, préparations aseptiques, préparation de nutrition parentérale, préparations cytotoxiques, rétrocessions, dispensation de médicaments, fluides médicaux et dispositifs médicaux aux services de soins.

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'encadrement des internes, externes et stagiaires ; - Assurer le management et la validation des activités de stérilisation ; - Participer à la mise au point et validation de méthodes de préparation et contrôle de nouveaux médicaments (spectrophotométrie d'absorption atomique, spectrométrie de RAMAN, électrophorèse capillaire) ; - Remplacer le chef de service en cas d'absence ; - Participer éventuellement à différentes commissions institutionnelles.
----	---

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : PRATICIEN HOSPITALIER
16	DIPLOMES REQUIS : <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme d'Etat de Docteur en pharmacie ou diplôme de docteur en pharmacie ; - Diplôme d'études spécialisées (DES) de pharmacie hospitalière et des collectivités ; - Diplôme d'études spécialisées (DES) de pharmacie (option pharmacie hospitalière – pratique et recherche) ; - Diplôme d'études spécialisées (DES) de pharmacie (option pharmacie industrielle et biomédicale) ; - Diplôme d'études spécialisées (DES) de Pharmacie ; - Titre(s) ou diplôme(s) permettant l'exercice de la profession de praticien hospitalier spécialisé en pharmacie hospitalière et polyvalente sur le territoire français.

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Toutes qualités professionnelles et humaines relatives à l'exercice médical dans sa spécialité,			X
	- Toutes compétences techniques pour la réalisation des gestes cités au § 13			X
	- Être apte à organiser et animer une équipe : motiver, former, informer		X	
	- Maîtriser les outils bureautiques		X	
	- Maîtriser les logiciels métiers (DMP Web, EnnoV, Asclépios, PEAN/Hésiode/Lab control)		X	
	- Savoir faire preuve d'intégrité éthique et respecter la déontologie			X
	- Faire preuve de disponibilité			X
	- Être apte à travailler en équipe ; avoir l'esprit d'équipe			X
	- Maîtriser les techniques de management			X
	- Savoir faire preuve de polyvalence		X	
	- Maîtriser la conduite de projet			X
	- Détenir et appliquer une méthodologie de l'analyse statistique		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : <ul style="list-style-type: none"> - 2 ans minimum dans une PUI ; - 1 an minimum en outre-mer ; - Ancien interne.
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS400, DMP Web.
----	---

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum.
----	--

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :